



Solicitud de Ayuda Financiera Estudiantil 2012 - 2013

Estado de Indiana Beca State Choice y Beca SGO

Esta solicitud será revisada para determinar la elegibilidad de su familia para la ayuda local. Además, su solicitud será investigada para establecer su posible elegibilidad para la beca State Choice y la beca SGO a través de su escuela o programa.

Seccina Memorial High School
Indianapolis, IN

School Code: 4691

PSAS: 0413-0823 P-B-N-B (9-12)

Para calificar para la beca State Choice o la beca SGO:

- Los estudiantes deben residir en el estado de Indiana
- Los estudiantes deben estar entrando al jardín de niños, deben haber acudido a una escuela pública durante los dos semestres anteriores, o deben haber recibido una beca State Choice y/o una beca SGO el año pasado
- La familia debe satisfacer las directrices de ingreso pertinentes para cada programa

Esta forma debe ser estampada por la oficina de correos a más tardar el **30 de marzo del 2012**

PARA COMPLETAR ESTA SOLICITUD USTED DEBE INCLUIR:

Recuerde: Esta solicitud requiere documentación sobre los ingresos recibidos en 2011.

1. Copias detalladas de todas las páginas y apéndices de la forma 1040, 1040A o 1040EZ de la declaración de impuestos federales de **2011**, (**conforme fue presentada ante el IRS**) para individuos listados en las secciones A y B. No se aceptarán recapitulaciones ni resúmenes de las declaraciones de impuestos. Si usted presentó los apéndices A, C, E o F, entonces deberá entregar copias. Si usted no ha presentado su declaración de impuestos o no requiere declarar impuestos, consulte la sección DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE de las INSTRUCCIONES.
2. Copias de todas las formas de declaración de salarios e impuestos W-2 de **2011**, todas las formas 1099/1099R de intereses/dividendos, pensiones/rentas vitalicias y/o formas de ingresos diversos de **2011** para individuos listados en las secciones A y B (**compruebe que ha copiado toda la documentación en papel normal de 8¹/₂ X 11; la documentación NO PUEDE ser devuelta**).
3. Documentación de los MONTOS TOTALES recibidos en **2011** por todo el ingreso no tributable (ver Sección G en cuanto a requisitos específicos).
4. El recibo de electricidad, gas o agua reciente (de los últimos 3 meses) a nombre del Padre A o Padre B con la dirección actual como comprobante de residencia en el estado de Indiana.
5. La sentencia del tribunal o el acuerdo donde se describe el pago de manutención y pensión alimenticia de los hijos, ya sea que se pague o se reciba.
6. Un cheque o giro postal a nombre de PRIVATE SCHOOL AID SERVICE para la cuota de procesamiento no reembolsable de \$25.00 (**cada cheque devuelto sin fondos tendrá un cargo adicional de \$25.00**).
7. Esta solicitud rellena en su totalidad, firmada y fechada por las personas listadas en las secciones A y B.

IMPORTANTE: Si la solicitud no va acompañada de todos los documentos mencionados anteriormente, se considerará que está incompleta.

Conserve una copia de esta solicitud rellena y de todos los documentos para su archivo.

Para revisar el estado de trámite de su solicitud, vaya a www.psas.org.

Solicitud de Ayuda Financiera Estudiantil • 2012 - 2013

● IMPORTANTE: Escriba clara y nítidamente, en letra de molde, con bolígrafo azul o negro ●

A Padre, tutor u otro adulto responsable de pagar la colegiatura

Marque una opción: Padre Madre Padrastro Madrastra Otro adulto

Apellido(s) _____ Nombre _____ Inicial de 2° nombre _____

Número del Seguro Social* _____ Edad (_____) _____
(Código de área) Teléfono particular _____

Dirección _____ No. de departamento (si aplica) _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

(_____) _____ Dirección electrónica _____
(Código de área) Teléfono del trabajo _____

Empresa donde trabaja _____ ¿Permite usted que PSAS lo contacte, en caso de tener preguntas?
 Sí No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de esta forma.

B Padre, tutor u otro adulto que reside con el Padre A

Marque una opción: Padre Madre Padrastro Madrastra Otro adulto

Apellido(s) _____ Nombre _____ Inicial de 2° nombre _____

Número del Seguro Social* _____ Edad (_____) _____
(Código de área) Teléfono particular _____

Dirección _____ No. de departamento (si aplica) _____

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

(_____) _____ Dirección electrónica _____
(Código de área) Teléfono del trabajo _____

Empresa donde trabaja _____ ¿Permite usted que PSAS lo contacte, en caso de tener preguntas?
 Sí No

Si trabaja por su cuenta, marque esta casilla y consulte la Sección K de esta forma.

C Dependientes (NO DEJAR EN BLANCO)

Cantidad de hijos dependientes que acudirán a una escuela con costos de colegiatura: guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria o universidad durante el otoño de 2012. _____
Anote todos los hijos dependientes en el orden de mayor a menor e incluya a los estudiantes universitarios. Indique el parentesco del dependiente con el Padre o Tutor A: hijo propio, custodia/adopción, nieto, etc.

1	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

2	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

Para los dependientes, por favor consulte la página de dependientes adicionales.

D Información sobre la vivienda

1. Cantidad de personas que van a residir en mi/nuestra vivienda durante el año escolar 2012-2013:

Padres/Tutores _____ Niños _____ Otros* _____

*En caso de Otros, explique _____

2. Nombre de la parroquia católica que apoyó o nombre de la escuela católica a la que han acudido mis estudiantes por al menos 3 años: _____

3. Estado civil actual/acuerdo habitacional de vivienda del Padre/Tutor A:

a. Soltero, nunca casado* d. Divorciado* g. Vive con cónyuge

b. Casado e. Vuelto a casar* h. Otro: _____

c. Viudo f. Separado* _____

*Si es soltero, divorciado, vuelto a casar o separado, rellene la Sección E.

E Padres solteros, divorciados, vueltos a casar o separados (debe ser relleno por el Padre/Tutor listado en la Sección A)

1. Fecha de la separación (mes/año) _____

2. Fecha del divorcio (mes/año) _____

3. Padre sin custodia _____
Apellido _____ Nombre _____ Inicial 2° nombre _____

4. ¿Recibe o paga pensión alimenticia? ** Recibe \$ _____ al año

Paga \$ _____ al año

No recibe ni paga

5. ¿Quién declaró al estudiante como dependiente en sus impuestos de 2011? _____

6. ¿Quién paga la colegiatura de los dependientes listados en la Sección C?

Padre _____ % Nombre _____

Madre _____ % Nombre _____

Otro _____ % Nombre _____*

*Si la colegiatura la pagan dos o más personas, cada una de ellas deberá relleno una Solicitud de Ayuda Financiera Estudiantil (SAF).

**Si recibe pensión alimenticia, debe incluir una copia de su acta de divorcio con su solicitud para poder ser elegible para la beca Choice o una beca SGO.

F Ingreso Tributable

La declaración de impuestos federales del año 2011 de la casa del estudiante:

- Ya se presentó
- No se ha presentado (Consulte la sección **Documentación que se requiere**)
- Yo/Nosotros no declaró/declaramos. Yo/Nosotros sólo recibo/recibimos ingreso no tributable.

	2011 Real	2012 Estimado
1. Número total de exenciones declaradas en el formulario de la declaración de impuestos sobre ingresos federales:	[]	[]
2. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián A. (Escriba sólo el ingreso total del Padre A)	\$ _____	\$ _____
3. Ingreso total tributable de acuerdo a los salarios del W2 del Padre/Guardián B. (Escriba sólo el ingreso total del Padre B)	\$ _____	\$ _____
4. Ingreso neto proveniente* del negocio propio e incluya granja, propiedades en alquiler y otros negocios. (*pase a la Sección K) (Adjunte a esta solicitud los Apéndices C, E, y/o F de su formulario 1040 del IRS.) Vea las líneas 12, 17 y 18 del 1040 del 2011	\$ _____	\$ _____
5. Otros ingresos no tributables provenientes de intereses, dividendos, pensiones alimenticias, desempleo y de ingresos no provenientes de los negocios. Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 del 1040 del 2011 Vea las líneas 8a-14b del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
6. "Ajustes de ingreso" que sean permisibles, como aparecen en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Vea las líneas 36 del 1040 ó 20 del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
7. Total del "ingreso bruto ajustado", como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Vea las líneas 37 del 1040 ó 21 del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
8. Total del impuesto que se pagó, como aparece en sus formularios 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Vea las líneas 61 del 1040 ó 35 del 1040A del 2011	\$ _____	\$ _____
9a. Gastos médicos/dentales, como aparecen en el Apéndice A Línea 1 del formulario 1040 del IRS.	\$ _____	\$ _____
9b. Contribuciones caritativas como aparecen en el Apéndice A, línea 19 de su formulario 1040 del IRS.	\$ _____	\$ _____

H Información Sobre la Vivienda (NO DEJAR EN BLANCO)

20. ¿Usted alquila o es dueño de su casa? Alquilo Dueño (pase al inciso 22)

21. si alquila, ¿cuál es el pago mensual por alquiler? \$ _____

a. Cantidad que se paga por la casa \$ _____ por mes

b. Cantidad que pagan otras fuentes \$ _____ por mes

c. ¿Esta a la corriente con sus pagos mensuales? Sí No
En caso negativo, ¿cuál fue el importe total pagado en 2011? \$ _____

22. Si usted es dueño de su casa:

a. ¿Cuál es el valor comercial actual? \$ _____

b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda, incluyendo préstamos con garantía inmobiliaria? \$ _____

c. ¿Cuál es su pago mensual de la hipoteca? \$ _____ por mes

d. ¿Esta a la corriente con sus pagos mensuales? Sí No
En caso negativo, ¿cuál fue el importe total pagado en 2011? \$ _____

J Circunstancias Poco Comunes (Marque todas las opciones que aplique a su situación en los últimos 12 meses)

- | | | | |
|--|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> a. Pérdida de trabajo | <input type="checkbox"/> e. Bancarrota | <input type="checkbox"/> i. Muerte en la familia | <input type="checkbox"/> m. Gastos médicos/dentales |
| <input type="checkbox"/> b. Separación o divorcio reciente | <input type="checkbox"/> f. Gastos de universidad | <input type="checkbox"/> j. Custodia compartida | <input type="checkbox"/> n. Matrícula compartida |
| <input type="checkbox"/> c. Cambio en el nivel de vida de la familia | <input type="checkbox"/> g. Reducción de ingresos | <input type="checkbox"/> k. Deuda alta | <input type="checkbox"/> o. Otro (explicar en Sección L) |
| <input type="checkbox"/> d. Cambio en el status laboral | <input type="checkbox"/> h. Enfermedad o lesión | <input type="checkbox"/> l. Reducción de la pensión alimenticia | |

Para uso exclusivo de la oficina

INTC _____ H _____ \$ _____

G Ingreso No Tributable

Anote la cantidad total recibida del 01/01/11 al 31/12/11 por **todas** las personas en la casa. **NO** anote cantidades mensuales.

10. Pensión alimenticia \$ _____ por año

11. Ayuda Financiera en Efectivo (TANF) \$ _____ por año*

12. Cupones de comida y/o W.I.C. \$ _____ por año*

a. ¿Medicaid recibió en 2011? Sí No

13. Ingreso por el Seguro Social (SSA/SSD, etc.) (Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.) \$ _____ por año*

a. Ingreso por el Seguro Social (sólo SSI)
total recibido en el 2011 \$ _____*
(Proporcione la documentación de todas las personas en su casa.)

14. Préstamos y/o becas estudiantiles recibidas para la educación de los PADRES. (Que no sean dependientes asistiendo a la universidad o estudiantes anotados en la Sección C.)

a. total recibido en el 2011 \$ _____*

b. total utilizado para gastos de la casa \$ _____ por año*

15. Asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.) \$ _____ por año*

a. La Ayuda religiosa de la Envoltura
total recibido en el 2011 \$ _____*
(rectoral, la casa parroquial, etc.)

16. Otro ingreso no tributable (trabajo por efectivo, subsidios por adopción o custodia, indemnización de trabajadores, discapacidad, pensión/jubilación, etc.)
Indique las procedencias en la Sección L. \$ _____ por año*

a. Todos y cada uno de los beneficios y/o compensaciones recibidos por servicio militar y de la administración de veteranos en 2011 (indique la procedencia en la Sección L) \$ _____ por año*

17. Préstamos y regalos de amigos o familiares \$ _____ por año

18. Cuentas de ahorros o de inversiones personales utilizadas para gastos de la casa (No incluya los totales listados en la Sección I) \$ _____ por año

19. Ingreso total no tributable en el año 2011 \$ _____ por año

*Deberá proporcionar la documentación para el AÑO FISCAL 2011 para los incisos 11 a 16a; ya sea la Declaración Fiscal de la Agencia Pública apropiada, o documentación mostrando las cantidades totales desde el 01/01/11 al 31/12/11.

I Bienes e Inversiones (Valores Actuales)

23. Cantidad total de dinero en efectivo, en cuentas de cheques y de ahorros \$ _____

24. Valor total de fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores \$ _____

25. Valor total de IRA, Keogh, 401K, SEP u otras cuentas para jubilación \$ _____

a. ¿Cuál fue su contribución total a sus cuentas de jubilación en 2011 (IRA, Keogh, 401K, SEP, etc.)? \$ _____

26. Si es dueño de bienes raíces además de su residencia principal:

a. ¿Cuál es el valor comercial normal? \$ _____

b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ _____

27. ¿Es dueño de un negocio? Sí No
Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.

a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su negocio? \$ _____

b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ _____

28. ¿Es dueño de una granja? Sí No
Si su respuesta es **Sí**, pase a la **Sección K**.

a. ¿Cuál es el valor comercial normal de su granja? \$ _____

b. ¿Cuál es la cantidad que aún se adeuda? \$ _____

Conserve una copia de la solicitud respondida para su archivo personal.

Pase a la siguiente página

Padre/Tutor A: _____
Nombre en letra de molde

No. SS _____

K Ingresos estimados del negocio (total de 2011)(Si no ha presentado su declaración de impuestos de 2011 y trabaja por su cuenta, tiene negocio propio, una propiedad en alquiler y/o una granja - NO DEJAR EN BLANCO)

	Apéndice C	Apéndice E	Apéndice F
1. ¿Cuál es el ingreso total tributable BRUTO estimado de su negocio?	\$ _____	\$ _____	\$ _____
2. ¿Cuál es el ingreso/pérdida total tributable NETO de su negocio? (NO DEJAR EN BLANCO)	\$ _____	\$ _____	\$ _____
3. Si su negocio paga el alquiler o la hipoteca de su casa, ¿cuál es el total anual?		\$ _____	
4. Si su negocio paga su automóvil personal, ¿cuál es el total anual?		\$ _____	
5. Si su negocio paga cualquier porción de otros gastos personales, anote el total y explíquelo en la Sección L.		\$ _____	
6. Si tiene una propiedad en alquiler: ¿Cuál fue el monto total de ingresos recibidos por alquiler?		\$ _____	

L Explicaciones (use este espacio para explicar las respuestas que requieren aclaraciones)

M Lista de control de los requisitos de certificación, autorización y documentación

LO QUE SE NECESITA PARA PROCESAR ESTA SOLICITUD

(SI FALTA ALGO DE LO SIGUIENTE, SU SOLICITUD SERÁ CONSIDERADA COMO INCOMPLETA.)

1. Esta solicitud rellena en su totalidad, **FIRMADA Y FECHADA ABAJO** por los padres o tutores listados en las secciones A y B.
2. Un cheque o giro postal a nombre de PRIVATE SCHOOL AID SERVICE por la cantidad de \$25.00. *Esta cuota de procesamiento no es reembolsable.*

Si ya presentó la forma 1040 del IRS de 2011:

Una copia completa de su forma 1040, 1040A o 1040EZ de **2011** (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). Formas W-2 de **2011**, Formas 1099/1099R o 1098 de **2011** de todo adulto que genere ingresos y resida con los solicitantes.

Si no ha presentado la forma 1040 del IRS de 2011:

Una copia completa de su forma 1040, 1040A o 1040EZ (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). Incluya las formas W-2 de **2011**, las formas **1099/1099R o 1098 de 2011** de todo adulto que genere ingresos y resida con los solicitantes. *Si esta solicitud es presentada después del domingo, 15 de abril de 2012, deberá proporcionar una copia de la Solicitud de extensión del plazo de entrega del año 2011 conforme fue aprobada por el IRS, y una copia de la última declaración de impuestos.*

Si no presenta una forma 1040 del IRS Y sólo recibe ingreso no tributable:

Copias de su declaración **ANUAL de servicios sociales de 2011** (TANF, etc.). Documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles para la educación de los padres, declaración de ingresos del seguro social donde se muestra el **MONTO TOTAL recibido en 2011 por TODOS los miembros de la vivienda.**

FIRME AQUÍ

Yo/nosotros declaramos que la información en esta forma es verdadera, correcta y completa conforme a mi/nuestro leal saber y entender. Yo/nosotros autorizo/autorizamos PRIVATE SCHOOL AID SERVICE a revisar mi solicitud y la documentación respecto a la posible elegibilidad para los programas de ayuda estatal. Yo/nosotros comprendemos que PSAS puede reenviar parte o toda la documentación a una organización registrada de concesión de becas de Indiana y/o a la beca Choice del estado de Indiana a fin de establecer mi elegibilidad para estos programas. Yo/nosotros comprendemos que seremos informados antes de que esto suceda y que debemos firmar una solicitud separada para cada beca SGO y/o beca Choice del estado de Indiana. Yo/nosotros autorizamos que PRIVATE SCHOOL AID SERVICE envíe esta solicitud y todos los anexos únicamente a las escuelas y agencias mencionadas en la Sección C y bajo contrato con PSAS.

Padre/Tutor A _____ Fecha _____ Padre/Tutor B _____ Fecha _____

Esta Solicitud de Ayuda Financiera Estudiantil (SAF), todos los anexos y un análisis de su SAF se enviarán sólo a las escuelas o agencias que tienen contrato con PSAS.

Usted no recibirá los resultados de PSAS. Ninguna otra agencia verá ni recibirá información sobre esta solicitud o sobre sus anexos sin su permiso específico.

**Envíe la solicitud rellena y las fotocopias de toda la documentación a:
PRIVATE SCHOOL AID SERVICE, P.O. BOX 89434, CLEVELAND, OH 44101-6434**

¿Preguntas? Llame al: (440) 892-4272
Copyright © 2012 Private School Aid Service

INTRODUCCIÓN

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE (PSAS) tiene contrato con la escuela, el sistema escolar o la organización donde usted obtuvo esta solicitud de ayuda con la colegiatura. Nuestro objetivo es proporcionar una evaluación razonable de cada familia y la capacidad de pago para la educación de sus hijos en escuelas primarias y secundarias independientes y privadas.

Esta solicitud de ayuda financiera estudiantil, todos los anexos y un análisis de su SAF se enviarán únicamente a las escuelas o agencias que tienen contrato con PSAS. **Ninguna otra agencia verá ni recibirá información sobre esta solicitud o sobre sus anexos sin su permiso específico.**

PRIVATE SCHOOL AID SERVICE no toma ninguna decisión con respecto a los beneficiarios y a las cantidades de ayuda financiera que se adjudican. Los beneficiarios y cantidades de ayuda son determinados por la escuela o la agencia designada. **USTED NO RECIBIRÁ RESULTADOS DE PARTE DE PRIVATE SCHOOL AID SERVICE.**

INSTRUCCIONES

A & B Padres, tutores u otros adultos

Esta solicitud deberá ser rellena por el padre, tutor o cualquier otro adulto que sea responsable de pagar la colegiatura de los niños que asisten a la escuela privada o independiente con contrato con PSAS. Si los padres o tutores están divorciados o separados, sólo el padre responsable de pagar la colegiatura y cualquier otro adulto que resida en la vivienda deberán rellenar la solicitud. Si se comparte el pago de colegiatura, cada persona responsable deberá rellenar una solicitud de ayuda financiera estudiantil (SAF) si necesita la ayuda financiera.

Responda todas las preguntas de ambos padres, padrastros o tutores responsables de pagar la colegiatura de los dependientes listados en la Sección C. **No deje ninguna respuesta en blanco.** Si los padres biológicos está divorciados, separados o solteros, responda a las preguntas en la Sección E. Si los padres biológicos están divorciados o separados y vueltos a casar, anota la información del padre que tiene la custodia y del nuevo cónyuge. Si uno de los padres responde que "trabaja por su cuenta" y no ha presentado su declaración de impuestos, complete la Sección K.

LOS CÁLCULOS ESTÁN BASADOS EN EL INGRESO TOTAL EN LA VIVIENDA.

C Información del estudiante

Anote todos los hijos dependientes que residen en su vivienda en el orden de mayor a menor. Indique el parentesco del Padre/Tutor A listado en la Sección A de la solicitud (es decir hijo, nieto, niño en custodia, hijastro, etc.). Si sus dependientes serán inscritos en una agencia o escuela que cobra colegiatura el próximo otoño (incluidos servicios de guardería, preescolar, escuela primaria, escuela secundaria, universidad o escuela vocacional), anote el nombre de la escuela, ciudad y estado donde se encuentra la institución. Anote el grado escolar al cual sus hijos entrarán el próximo otoño (2012-2013), el monto que usted cree poder pagar de colegiatura al año y el monto de la colegiatura que se cobra por estudiante al año.

Si marca "No" para un estudiante listado en la Sección C, ese estudiante no será considerado para una beca. Para todos los dependientes adicionales, use una hoja separada.

NOTA: La información respecto a la colegiatura cobrada por estudiante ayuda a PSAS a hacer un análisis más equitativo con relación a su capacidad de pago por la educación privada. Si no está seguro, estime la cantidad.

D Información sobre la vivienda

Inciso 1: Anote el número total de individuos que viven en la vivienda. Incluya cualquier estudiante universitario que esté incluido en su declaración de impuestos. No incluya los niños que se hayan mudado a otra vivienda. Incluya todos los miembros de la familia que dependan del padre listado en la Sección A y que residan con él.

Inciso 2: Marque la casilla apropiada para indicar el estado civil de los padres que tienen custodia. Si los padres están divorciados, separados o solteros, complete la Sección E.

E Padres solteros, divorciados, vueltos a casar o separados

Si los padres del dependiente están divorciados o separados, o no viven en la misma vivienda, el padre que tiene la custodia debe proporcionar la información que se solicita en la Sección E sobre el padre que no tiene la custodia.

Si la separación se efectuó durante el año 2011, PSAS todavía requerirá copias de toda declaración de impuestos presentada conjuntamente o por separado de los dos padres o tutores, correspondiente al año 2011. Asegúrese de estimar el ingreso en la sección F para el año 2012.

Inciso 4: Liste el monto total de pensión alimenticia recibido realmente por los padres con custodia listados en las secciones A y B. Si el total recibido difiere del monto ordenado por el tribunal, anote únicamente la suma recibida. Envíe también una copia de la sentencia del tribunal o el acuerdo donde se describen los requisitos del pago de manutención y pensión alimenticia de los hijos.

Inciso 6: Indique quién es responsable de las colegiaturas y en qué porcentajes para los dependientes listados en la Sección C.

F Ingreso tributable

Anote los montos reales de 2011 y los montos estimados de 2012.

Inciso 1: Escriba el número total de exenciones que declaró en su forma 1040, 1040A o 1040EZ del IRS de 2011.

Inciso 2: Escriba el ingreso tributable total de 2011 recibido en salarios, sueldos y propinas por el padre/tutor/otro listado en la SECCIÓN A. Adjunte las copias de las formas W-2 de 2011 y/o las formas 1099 de 2011 de todas las empresas donde trabajó.

Inciso 3: Escriba el ingreso tributable total de 2011 ganado en salarios, sueldos y propinas por el padre/tutor/otro listado en la SECCIÓN B. Adjunte las copias de las formas W-2 del 2011 y/o las formas 1099 de 2011 de todas las empresas donde trabajó.

Inciso 4: Escriba el ingreso total neto proveniente de negocios (adjunte el apéndice C o C-EZ), los ingresos de alquiler, regalías, sociedades (adjunte el apéndice E) y los ingresos o pérdidas de la granja (adjunte el apéndice F). Si recibió ingresos de estas fuentes y está estimando sus ingresos de 2011, también debe rellenar la Sección K de esta solicitud. (Vea las líneas 12, 17 y 18 de 1040 de 2011 e ingrese la suma total.)

Inciso 5: Escriba el total de otros ingresos tributables provenientes de intereses, dividendos (adjunte el apéndice B si es más de \$400), reembolsos tributables, créditos o compensaciones de los impuestos sobre ingresos estatales y locales, pensión alimenticia recibida, ganancias o pérdidas sobre capital (adjunte el apéndice D). Indique las distribuciones del incremento del capital que no se reportaron previamente, el total de distribuciones de IRA (si se extiende el plazo, explique en la Sección L), pensiones y rentas vitalicias, compensación por desempleo, beneficios tributables del seguro social y cualquier otro ingreso tributable. **Adjunte copias de las Formas 1099/1099R, y/o Forma 1098 de Intereses/Dividendos, Pensiones/Rentas vitalicias u otro ingresos varios. Adjunte copias de las declaraciones de ingresos del seguro social y la documentación de seguro de desempleo para el año fiscal 2011.** (Vea las líneas 8a, 9a-11, 13, 14, 15b, 16b, 19-21 de 1040 o las líneas 8a-14b de 1040A de 2011 y escriba la suma total.)

Inciso 6: Indique los ajustes de ingreso permisibles, como son pagos de IRA, impuestos de autoempleo, deducción del seguro de salud para autoempleados, planes de jubilación Keogh y deducciones de SEP para autoempleados, penalidad por retiro temprano de los ahorros y pensiones alimenticias pagadas. Sume todo para obtener su total de ajustes. **NO** incluya sus deducciones estándar o las cantidades de deducción para cada miembro de la familia. (Vea las líneas 36 de la forma 1040 ó 20 de la forma 1040A de 2011.)

Inciso 7: Escriba el total del ingreso bruto ajustado, como aparece en sus formas 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. Adjunte las páginas de la forma de impuestos correspondiente (1040, 1040A, 1040EZ) para documentación. (Vea las líneas 37 de la forma 1040 ó 21 de la forma 1040A de 2011.)

Inciso 8: Escriba el impuesto total (no retenido), como aparece en sus formas 1040, 1040A o 1040EZ del IRS. (Vea las líneas 61 de la forma 1040 ó 35 de la forma 1040A de 2011.)

Inciso 9a: Escriba el total de cualquier gasto médico y dental como aparece reportado en la línea 1 del Apéndice A de su forma 1040 del IRS (adjunte el Apéndice A).

Inciso 9b: Escriba el total de cualquier contribución caritativa como aparece en la línea 19 del Apéndice A de su formulario 1040 del IRS (adjunte el Apéndice A).

Conserve una copia de esta solicitud rellena y de todos los documentos para su archivo

G Ingreso no tributable

Si recibe ingresos no tributables, **deberá anotar y proporcionar documentación de los MONTOS TOTALES RECIBIDOS en 2011** de todas las personas en la vivienda por lo siguiente: Ayuda financiera en efectivo (TANF), cupones de comida, ingreso por el seguro social, préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), asistencia para la vivienda (Sección 8, HUD, etc.), seguro de accidentes de trabajo, incapacidad o jubilación.

Inciso 10: Pensión alimenticia: Reporte el monto total recibido durante 2011 por todos los niños en la vivienda.

Inciso 11: Ayuda Financiera en Efectivo (TANF): Reporte el monto total recibido en 2011.

Inciso 12: Cupones canjeables por alimentos y/o W.I.C. Reporte el monto total recibido en 2011. No lo combine con TANF o Medicaid.

Inciso 12a: ¿Recibió Medicaid en 2011?

Inciso 13: Beneficios del Seguro Social: Reporte el monto total no tributable (SSA/SSD, etc.) recibido en 2011 por todas las personas en la vivienda.

Inciso 13a: Beneficios del Seguro Social: Reporte el monto total no tributable (sólo SSI) recibido en 2011 por todas las personas en la vivienda.

Inciso 14: Préstamos y/o becas estudiantiles: Reporte el monto total recibido en 2011 para la educación de los PADRES. No indique los préstamos o becas recibidas por los dependientes en la Sección C. Identifique cuánto de estos ingresos fue utilizado para gastos de la casa en 2011.

Inciso 15: Asistencia para la vivienda: Reporte el monto total recibido en 2011. Indique en la Sección L la procedencia de las asistencias para la vivienda (asistencia gubernamental, Sección 8, HUD, familiares/amigos u otras fuentes) e incluya el dinero recibido para pagar alquiler/pagos hipotecarios y/o servicios públicos.

Inciso 15a: Asistencia religiosa para la vivienda: Reporte el monto total recibido en 2011.

Inciso 16: Ingreso adicional no tributable: Reporte todo el ingreso no tributable adicional que recibió en 2011, e incluya: Trabajo por efectivo, pagos deducibles a IRA o Keogh; porciones no tributables de las pensiones; ingreso por intereses exento de impuestos; exclusión de ingresos en el extranjero; indemnización de trabajadores; apoyo en efectivo o cualquier dinero pagado en su nombre, incluido el apoyo de un padre sin custodia o de cualquier otra persona (no incluya aquí la pensión ordenada por el tribunal); subsidio por adopción y/o custodia, o cualquier otro beneficio o ingreso no sujeto a impuestos por parte del gobierno (asistencia a refugiados, etc.). Indique la procedencia en la Sección L.

Inciso 16a: Los beneficios y compensaciones recibidos por servicio militar y de la administración de veteranos: Proporcione su declaración de ingresos y permisos (si corresponde) e indique el importe total recibido en 2011 para alimentos y otras concesiones para vivir que se pagaron a los militares, beneficios para veteranos no para educación (pensión por fallecimiento, compensación por dependencia e indemnización, etc.), estudio práctico de la administración de veteranos, etc. Identifique las procedencias en la Sección L.

Inciso 17: Préstamos y regalos de amigos o familiares: Reporte el monto total recibido en 2011.

Inciso 18: Cuentas de ahorros o de inversiones personales: Reporte el monto total recibido en 2011 para gastos de la vivienda.

Inciso 19: Ingreso total no tributable en 2011 Sume los incisos del 10 al 18.

H Información sobre la vivienda

Incisos 20 y 21: Si su vivienda o departamento es de alquiler, anote aquí su pago mensual de alquiler e incluya los montos pagados por la familia y otras fuentes.

Inciso 21c: Indique si va al corriente con los pagos mensuales de su renta y, en caso negativo, cuánto pagó en realidad en 2011.

Inciso 22a: Determine el valor actual de su casa habitación y escríbalo aquí. Si no está seguro, pida ayuda a un agente de bienes raíces local.

Inciso 22b: Verifique con su institución prestamista y escriba el monto que aún se adeuda e incluya segundas hipotecas.

Inciso 22d: Indique si va al corriente con los pagos mensuales de su hipoteca y, en caso negativo, cuánto pagó en realidad en 2011.

I Activos e inversiones

Inciso 23: Escriba el total de los saldos actuales en efectivo, en las cuentas de ahorros y de cheques. No incluya las cuentas IRA o Keogh.

Inciso 24: Escriba el valor comercial actual de los fondos de inversión del mercado monetario, fondos mutuos, acciones, bonos, certificados de depósito u otros valores.

Inciso 25: Escriba el valor comercial actual de todos los fondos de jubilación e incluya IRA, Keogh, 401K y los planes SEP u otras cuentas para el retiro. Escriba el monto total contribuido en 2011 para el inciso 25a.

Inciso 26: Responda los incisos 26a y 26b en cuanto a los bienes inmuebles de inversión (sin incluir la vivienda principal de la familia), si corresponde. Se deben incluir las segundas viviendas, propiedades en alquiler y los contratos inmobiliarios.

Inciso 27: Si tiene negocio propio, marque la casilla Sí y conteste los incisos 27a y 27b. Si no ha presentado la declaración de impuestos de 2011, complete la Sección K de esta solicitud.

Inciso 28: Si tiene una granja, marque la casilla Sí y conteste los incisos 28a y 28b. Si no ha presentado la declaración de impuestos de 2011, complete la Sección K de esta solicitud.

J Circunstancias excepcionales

Marque todos los incisos que correspondan a su situación. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del alcance de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud y también incluya una carta de explicación junto con esta solicitud.

K Ingreso del negocio

Proporcione la estimación de ingresos del negocio de 2011 si no ha presentado su declaración de impuestos de 2011.

Inciso 1: Escriba el ingreso BRUTO total tributable estimado del negocio de 2011.

Inciso 2: Escriba el ingreso/pérdida NETO total tributable estimado del negocio de 2011.

Inciso 3: Escriba el monto total pagado por el negocio en 2011 por renta o hipoteca de una casa.

Inciso 4: Escriba el monto total pagado por el negocio en 2011 por automóvil personal.

Inciso 5: Anote el monto total pagado por el negocio en 2011 por gastos personales que no forman parte de las categorías anteriores.

Inciso 6: Escriba el monto total recibido por ingresos de alquiler en 2011.

Si está proporcionando estimaciones de ingresos de más de un negocio, corporación o granja (Apéndice C, E y/o F), indique la información de cada negocio, corporación o granja por separado. Utilice una hoja adicional o la Sección L, de ser necesario.

L Explicación

Si necesita aclarar alguna pregunta específica, escriba una breve explicación en este espacio. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del propósito de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud.

M Requisitos de certificación, autorización y documentación

Debe firmar la forma en esta sección. Con su firma autoriza que PSAS envíe la solicitud y los anexos a las escuelas con contrato indicadas en la Sección C. Al firmar la forma, también certifica que la información proporcionada es correcta. Esta solicitud NO puede ser procesada sin las firmas y la documentación pertinente.

DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERE

Si ya presentó la forma 1040 del IRS de 2011:

Deberá proporcionar copias de todas las páginas de su Forma 1040, 1040A o 1040EZ de la declaración de impuestos federales de 2011 (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices), las formas W-2 de 2011 o las formas 1099/1099R o 1098 de 2011 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante.

Si no ha presentado la forma 1040 del IRS de 2011:

Deberá proporcionar copias de las formas W-2 de 2011, las formas 1099/1099R o 1098 de 2011 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante; y copias de todas las páginas de la forma 1040, 1040A o 1040EZ de la declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices). **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2012, deberá proporcionar una copia de la solicitud de extensión del plazo de entrega de 2011 conforme fue aprobada por el IRS.**

Si es contratista independiente o autoempleado y no ha presentado la forma 1040 del IRS de 2011:

Deberá completar la Sección K y proporcionar copias de todas las páginas de la forma 1040, 1040A o 1040EZ de la declaración de impuestos federales más reciente (conforme fue presentada ante el IRS, con todos los Apéndices), las formas W-2 de 2011 o formas 1099/1099R o 1098 de 2011 de todo adulto que genere ingresos y resida con el solicitante. **Si esta solicitud es presentada después del 15 de abril de 2012, deberá proporcionar una copia de la solicitud de extensión del plazo de entrega de 2011 conforme fue aprobada por el IRS.**

Si recibe ingreso no tributable:

Deberá proporcionar copias del AÑO FISCAL 2011 (01/01/2011 - 31/12/2011) Ayuda financiera en efectivo (TANF, etc.), documentación de cupones de comida, documentación de asistencia para la vivienda, documentación de préstamos y/o becas estudiantiles (recibidas para la educación de los PADRES), declaración de ingresos del seguro social, donde se muestra el **MONTO TOTAL** recibido en 2011 por TODOS los miembros de la vivienda. Si indica algún monto total en la línea 16, debe indicar la procedencia en la Sección L.

Comprobante de residencia y manutención de hijos o pensión alimenticia:

Debe proporcionar un recibo de electricidad, gas o agua reciente (de los últimos 3 meses) a nombre del Padre A o Padre B con la dirección actual como comprobante de residencia en el estado de Indiana. También deberá proporcionar la sentencia del tribunal o el acuerdo donde se describe el pago de manutención y pensión alimenticia de los hijos, ya sea que se pague o se reciba.

Dependientes adicionales

3	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

4	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

5	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

6	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

7	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

8	Apellido del dependiente	Primer nombre del dependiente	Inicial 2° nombre	Edad	Parentesco con el Padre/Tutor A		
Nombre de la escuela a la cual espera acudir el estudiante en 2012-2013:		Ciudad/estado de la escuela	¿Está solicitando ayuda? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Grado escolar en otoño de 2012	¿A qué escuela acudió este niño durante el año escolar 2011-2012?		
¿Recibió este niño una beca State Choice (vale) el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Recibió este niño una beca SGO el año pasado? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	¿Acudió este niño a una escuela pública los dos semestres anteriores? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	Identifique el distrito de la escuela pública del domicilio legal actual:	Monto que podemos pagar de colegiatura \$	Colegiatura cobrada por estudiante \$	Para uso exclusivo de la oficina	

Cómo evitar los errores más comunes

EL ERROR MÁS COMÚN QUE LOS SOLICITANTES COMETEN ES ENVIAR INCOMPLETA LA SOLICITUD. PARA QUE UNA SOLICITUD SEA ESTUDIADA, DEBE INCLUIR:

- Todas las páginas de la forma 1040, 1040A o 1040EZ del IRS de 2011 (declaración de impuestos federales). **No envíe su declaración de impuestos estatales, recapitulaciones ni resúmenes de declaraciones de impuestos.** (Si todavía no ha presentado su forma 1040 del IRS de 2011, o si usted no declara impuestos, consulte la sección Documentación que se requiere de las instrucciones.)
- Las formas W-2 y/o 1099 de 2011 para individuos anotados en las Secciones A y B (**compruebe que toda la documentación sea copiada en hojas papel tamaño carta de 8½ x 11**).
- Verificación del ingreso no tributable.
- El recibo de electricidad, gas o agua reciente (de los últimos 3 meses) a nombre del Padre A o Padre B con la dirección actual como comprobante de residencia en el estado de Indiana.
- La sentencia del tribunal o el acuerdo donde se describe el pago de manutención y pensión alimenticia de los hijos, ya sea que se pague o se reciba.
- Un cheque o giro postal no reembolsable, por \$25.00 para el procesamiento de su solicitud. Todo cheque devuelto sin fondos estará sujeto a un cargo adicional de \$25.00.
 - ✓ Escriba clara y nítidamente, en letra de molde, con bolígrafo azul o negro.
 - ✓ **Haga una fotocopia de la solicitud de ayuda estudiantil rellena y de todos los documentos para su archivo.**
 - ✓ No engrape NADA a la Solicitud de Ayuda Estudiantil.
 - ✓ Envíe solamente la solicitud original.
 - ✓ Ponga el franqueo apropiado en el sobre (las solicitudes sin franqueo suficiente serán devueltas por la oficina de correos).
 - ✓ Si desea que PRIVATE SCHOOL AID SERVICE acuse recibo de su solicitud, adjunte un sobre o tarjeta postal con su nombre, dirección y franqueo junto con su solicitud.
 - ✓ **No envíe ningún documento original de su declaración de impuestos. Los originales no le serán devueltos.**

PSAS NO PODRÁ PROCESAR SU SOLICITUD SI NO HA INCLUIDO LA DOCUMENTACIÓN Y LA CUOTA DE PROCESAMIENTO REQUERIDA.

Otros errores comunes

A & B Padres, tutores u otros adultos

Escriba el nombre del padre, tutor o de otro adulto responsable de pagar la colegiatura y de todo adulto que resida en la vivienda. Complete cada sección en su totalidad, incluyendo la edad, el número de seguro social y el nombre de la empresa donde trabaja. Si es autoempleado, marque la casilla correspondiente y complete la Sección K.

C Información del estudiante

Anote todos los hijos dependientes en el orden de mayor a menor e incluya a los estudiantes universitarios. *Si alguno de los dependientes asistirá a una institución con costos de matrícula el próximo otoño, complete todas las columnas para estos hijos.*

D Información sobre la vivienda

Esta sección debe incluir el número total de padres, hijos y demás personas que residan en la casa habitación. Cualquier miembro de la vivienda que quede registrado como "Otro" deberá ser identificado, utilizando la Sección L, de ser necesario, para su explicación.

E Padres solteros, divorciados, vueltos a casar o separados

Esta sección debe ser completada por el padre con custodia con la información acerca del padre sin custodia.

F Ingreso tributable

Responda los incisos del 1 al 9b para 2011 y 2012. **USTED DEBE incluir documentación del total de ingresos que recibieron ambos padres/tutores que residen con el solicitante.** Si está divorciado o separado y recibe pensión alimenticia, anote la cantidad anual en la Sección G, Inciso 10.

G Ingreso no tributable

Anote los montos **ANUALES** que recibió para los incisos del 10 al 19. *Recuerde no anotar los montos mensuales.*

H Información sobre la vivienda

Si su vivienda es de alquiler, anote su pago de renta mensual, incluyendo los pagos realizados por fuentes fuera de la vivienda. Si su vivienda es de su propiedad, responda los incisos 22a, b, c y d.

I Activos e inversiones

Anote los totales para los incisos 23, 24 y 25 basado en sus estados de cuentas de sus cuentas de inversiones, de ahorros y/o de cheques. Si tiene propiedades de inversión o en alquiler, responda los incisos 26a y 26b. *Debe incluir el Apéndice E de su forma 1040 del IRS.*

Si su respuesta fue "Sí" para el inciso 27 ó 28 y está estimando el ingreso de 2011, complete la Sección K de la solicitud. *Debe incluir el Apéndice C, E y/o F de su forma 1040 del IRS.*

J Circunstancias excepcionales

Marque todos los incisos que correspondan a su situación. Si sus circunstancias requieren de una explicación más allá del alcance de esta solicitud, notifique a la escuela donde está presentando la solicitud y también incluya una carta de explicación junto con esta solicitud.

K Ingresos del negocio (si estima el ingreso de 2011)

Conteste cada pregunta que está relacionada con el ingreso de su negocio.

L Explicación

Si considera que alguna pregunta específica requiere aclaración y/o una explicación, escriba un breve resumen en el espacio proporcionado.

M Requisitos de certificación, autorización y documentación

Confirme que se haya adjuntado **TODA LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA** y que haya firmado su solicitud.